

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE L'ISLET
MUNICIPALITÉ DE
SAINT-JEAN-PORT-JOLI**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Jean-Port-Joli, tenue le deuxième (2^{ième}) jour de juillet 2019 à compter de 20:00 heures à la salle du conseil du Centre municipal situé au 7 Place de l'Église, à Saint-Jean-Port-Joli.

Sont présents :

Madame la conseillère
Lyne Jacques

Messieurs les conseillers:
Jean-Pierre Lebel
Stanley Bélanger
Anthony Hallé
Pierre Bussièrès
Richard Bernier

formant quorum sous la présidence de Monsieur Normand Caron, maire.

1. Ouverture de la session.

Monsieur le maire ouvre la session en souhaitant la bienvenue aux membres du conseil ainsi qu'aux contribuables présents.

192-07-19

2. Adoption de l'ordre du jour.

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Richard Bernier
APPUYÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adopter l'ordre du jour tel que proposé en ajoutant les sujets suivants :

- 7.3 Motion de félicitations à l'Aubergélit.
- 7.4 Travaux d'aqueduc et d'égout sur la rue Émilie-Chamard.

L'item "Autres " demeure ouvert à tous autres sujets.

193-07-19

3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2019.

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques
APPUYÉ PAR : M. Pierre Bussièrès
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2019 tel que rédigé par le secrétaire-trésorier.

4. ADMINISTRATION :

4.1 Comptes du mois.

a) Rapport mensuel.

Le secrétaire-trésorier procède au dépôt du rapport mensuel des activités financières et des activités d'investissement du mois de juin 2019.

RAPPORT MENSUEL

ACTIVITES FINANCIÈRES DE FONCTIONNEMENT

Rapport mensuel de juin 2019

Pour la période du 01 janvier au 30 juin 2019

| | Budget 2019 | Budget révisé | Recettes/ dépenses réelles au 30-06-18 | Recettes/ dépenses réelles au 30-06-19 | Disponible | % |
|--|-------------|---------------|---|---|------------|---|
|--|-------------|---------------|---|---|------------|---|

Revenus

| | | | | | | |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------|---------------|
| Taxes | -4 212 918 | -4 212 918 | -4 031 276 | -4 235 357 | 22 439 | 100.53% |
| Paiement tenant lieu de taxes | -130 600 | -130 600 | -2 510 | -2 594 | -128 006 | 1.99% |
| Services rendus | -200 912 | -200 912 | -150 941 | -98 393 | -102 519 | 48.97% |
| Autres revenus | -125 900 | -125 900 | -67 307 | -90 121 | -35 779 | 71.58% |
| Transferts | -154 722 | -154 722 | -40 478 | -81 554 | -73 168 | 52.71% |
| Total revenus | -4 825 052 | -4 825 052 | -4 292 512 | -4 508 019 | -317 033 | 93.43% |

Dépenses de fonctionnement

| | | | | | | |
|-----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|---------------|
| Admin.gén. | 905 610 | 905 610 | 500 826 | 465 526 | 440 084 | 51.40% |
| Sûreté du Qbc | 295 188 | 295 188 | 147 594 | 152 044 | 143 144 | 51.51% |
| Pompiers | 198 616 | 198 616 | 75 389 | 98 399 | 100 217 | 49.54% |
| Sécur.civ. Autres | 30 805 | 30 805 | 15 903 | 15 619 | 15 186 | 50.70% |
| Voirie | 399 925 | 399 925 | 121 390 | 149 139 | 250 786 | 37.29% |
| Enlèv.de la neige | 306 060 | 306 060 | 189 883 | 223 616 | 82 444 | 73.06% |
| Eclairage rues | 18 550 | 18 550 | 7 190 | 6 875 | 11 675 | 37.06% |
| Transport collec | 9 878 | 9 878 | 8 095 | 6 008 | 3 870 | 60.82% |
| Usine filtration | 244 868 | 244 868 | 189 536 | 164 166 | 80 702 | 67.04% |
| Réseau aqueduc | 63 445 | 63 445 | 64 799 | 81 447 | -18 002 | 128.37% |
| Usine d'épuration | 94 590 | 94 590 | 40 606 | 50 586 | 44 004 | 53.48% |
| Réseau d'égout | 63 280 | 63 280 | 36 285 | 24 445 | 38 835 | 38.63% |
| Matières résid. | 476 161 | 476 161 | 186 674 | 179 170 | 296 991 | 37.63% |
| Autres, hygiène | 8 171 | 8 171 | 5 059 | 5 135 | 3 036 | 62.84% |
| Santé - bien-être | 81 566 | 81 566 | 32 291 | 27 002 | 54 564 | 33.10% |
| Urbanisme | 167 231 | 167 231 | 77 718 | 81 423 | 85 808 | 48.69% |
| Ind.et commerce | 67 397 | 67 397 | 20 650 | 21 440 | 45 957 | 31.81% |
| Tourisme | 35 550 | 35 550 | 25 154 | 10 011 | 25 539 | 28.16% |
| Rénov.urbaine | 18 320 | 18 320 | 12 698 | 9 940 | 8 380 | 54.26% |
| Embellissement | 97 120 | 97 120 | 27 037 | 31 862 | 65 258 | 32.81% |
| Loisir | 683 636 | 683 636 | 347 301 | 345 402 | 338 234 | 50.52% |
| Culture, centre c. | 255 526 | 255 526 | 134 625 | 173 129 | 82 397 | 67.75% |
| Bibliothèque | 31 020 | 31 020 | 22 315 | 22 671 | 8 349 | 73.09% |
| Patrimoine | 10 700 | 10 700 | 10 410 | 10 638 | 62 | 99.42% |
| Autres, culture | 9 100 | 9 100 | 2 730 | 3 335 | 5 765 | 36.65% |
| Frais financ., int. | 152 756 | 152 756 | 13 729 | 16 259 | 136 497 | 10.64% |
| Total dépenses | 4 725 069 | 4 725 069 | 2 315 887 | 2 375 287 | 2 349 782 | 50.27% |

Surplus (déficit)

| | | | | | | |
|------------------------|----------------|----------------|------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| de l'exercice | 99 983 | 99 983 | 1 976 625 | 2 132 732 | -2 032 749 | 2133.09% |
| Remb.capital | 277 441 | 277 441 | 171 751 | 138 200 | 139 241 | 49.81% |
| Immobilisations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| Affectations | | | | | | |
| Activités d'invest. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| Surplus non aff. | -161 338 | -161 338 | 0 | 0 | -161 338 | 0.00% |
| Surplus acc.aff. | -36 120 | -36 120 | -30 000 | 0 | -36 120 | 0.00% |

| | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|------------------|------------------|-----------------|----------------|
| Fonds de roul. | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 20 000 | 0 | 0.00% |
| Rés.fonc.fonds rés. | 0 | 0 | -12 900 | | | 0.00% |
| | -177 458 | -177 458 | -22 900 | 20 000 | -197 458 | -11.27% |
| Surplus (déficit) de l'exercice | 0 | 0 | 1 827 774 | 1 974 532 | | |

**RAPPORT MENSUEL
ACTIVITÉS FINANCIÈRES D'INVESTISSEMENT**

**Rapport mensuel de juin 2019
Pour la période du 01 janvier au 30 juin 2019**

| | Budget 2019 | Budget révisé | Recettes/ dépenses réelles au 30-06-18 | Recettes/ dépenses réelles au 30-06-19 | Disponible | % |
|--|----------------|---------------|---|---|------------|---|
|--|----------------|---------------|---|---|------------|---|

Revenus d'investissement

| | | | | | | |
|-------------------|----------------|----------------|----------|----------------|---------------|----------------|
| Taxes spéciales | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| Quotes-parts | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| Transfert | -10 000 | -10 000 | 0 | -22 000 | 12 000 | 220.00% |
| Contr.prom.autres | 0 | 0 | 0 | | | 0.00% |
| | -10 000 | -10 000 | 0 | -22 000 | 12 000 | 220.00% |

Dépenses d'investissement

| | | | | | | |
|-------------------|---------------|---------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| Adm.générale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0.00% |
| Sécurité publique | 20 000 | 20 000 | 0 | 20 007 | -7 | 0.00% |
| Transport | 25 000 | 25 000 | 118 562 | 10 374 | 14 626 | 41.50% |
| Hygiène du milieu | 0 | 0 | 1 142 052 | 35 914 | -35 914 | 0.00% |
| Amén.urb zonage | 0 | 0 | 1 969 | 3 966 | -3 966 | 0.00% |
| Loisir & culture | 0 | 0 | 119 059 | 690 | -690 | 0.00% |
| | 45 000 | 45 000 | 1 381 642 | 70 951 | -25 951 | 157.67% |

Conciliation à des fins budgétaires

Autres investissements

| | | | | | | |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Propriétés destinées à la revente | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Prêts | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Placements à titre d'investissement | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Participation dans entrepr.municip. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Financement

| | | | | | | |
|---------------------------------------|----------|----------|----------|-------------------|------------------|--------------|
| Financement à l.t. act. Investiss. | 0 | 0 | 0 | -2 952 800 | 2 952 800 | 0.00% |
| | 0 | 0 | 0 | -2 952 800 | 2 952 800 | 0.00% |

Affectations

| | | | | | | |
|---------------------|---------|---------|----------|---|---------|---|
| Activités fonction. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Surplus non aff. | -10 000 | -10 000 | -154 500 | 0 | -10 000 | 0 |

| | | | | | | |
|--------------------------|----------------|----------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------|
| Surplus affecté | -25 000 | -25 000 | -49 937 | -19 069 | -5 931 | 76.28% |
| Fonds de roul. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | -35 000 | -35 000 | -204 437 | -19 069 | -15 931 | 54.48% |
| Total sources | | | | | | |
| de financement | -45 000 | -45 000 | -204 437 | -2 993 869 | 2 948 869 | 6653.04% |
| Surplus (déficit) | | | | | | |
| de l'exercice | 0 | 0 | | 2 922 918 | | |
| | | | -1 177 204 | | | |

194-07-19

b) Ratification des dépenses effectuées par le secrétaire-trésorier.

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques
 APPUYÉ PAR : M. Pierre Bussières
 ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de ratifier les dépenses suivantes effectuées par le secrétaire-trésorier pour le mois de juin 2019 au fonds d'administration pour un montant de 478 712,45 \$:

DÉPENSES DE JUIN 2019 EFFECTUÉES PAR LE SECRÉTAIRE-TRÉSORIER

| NOM | DESCRIPTION | MONTANT |
|---|--|----------------------------|
| SALAIRES, DÉPLACEMENTS ET REPRÉSENTATION | | |
| Salaires | 26-05-19 AU 08-06-19 | 23 049.58 \$ |
| | 09-06-19 AU 22-06-19 | 31 000.92 \$ |
| Gouv. Québec | Remises de mai 2019 | 27 363.19 \$ |
| Ch.commerce de Montmagny | Diner VIP Andrew Scheer | 95.00 \$ |
| | Déjeuner-conférence du 28-05-19 | 30.00 \$ |
| Cloutier Jean-Philippe | Remb.dépenses et dépl., mai 2019 | 120.20 \$ |
| Dubé Josette | Remb.dépl.,AGA Réseau Biblio, 29-05-19 | 101.99 \$ |
| Lord Stéphen | Remb.dépenses et dépl., mai - juin 2019 | 4 239.16 \$ |
| Picard Martin | Remb.dépl., mai 2019 | 328.17 \$ |
| | | <u>86 328.21 \$</u> |
| CONTRATS | | |
| Agat Laboratoires | Analyses eau potable,eaux usées, mai 2019 | 488.53 \$ |
| Alarmes Clément Pelletier | Frais annuel de surveillance domaine | 110.38 \$ |
| Bureautique Côte Sud | Lecture photoc.01-05-19 au 01-06-19 | 618.05 \$ |
| Canadien National | Passages à niveau mai 2019 | 806.00 \$ |
| Caron Richard | Contrat location équip. 26-05-19 au 08-06-19 | 572.07 \$ |
| | Contrat location équip. 09-06-19 au 22-06-19 | 572.07 \$ |
| Centre GO | Loc.film, camp d'été | 229.95 \$ |
| Courrier Purolator | Frs.transport analyses eau, eaux usées | 59.18 \$ |
| | Frais de transport usine | 33.55 \$ |
| | Frais de transport adm. | 5.52 \$ |
| Dubé Marianne | Conciergerie Vigie 26-05-19 au 08-06-19 | 384.62 \$ |
| | Conciergerie Vigie 09-06-19 au 22-06-19 | 384.62 \$ |
| Éthier Avocats Inc. | Services prof., récupération taxes | 173.57 \$ |
| Groupe Bouffard | Récupération/traitement, avril 2019 | 1 841.90 \$ |
| | Récupération/traitement, mai 2019 | 2 152.17 \$ |

| | | |
|-------------------------------|--|----------------------------|
| Groupe DDM | Réaménagement rte 132/204, modif.plan | 1 954.58 \$ |
| Huot Alain | Loc.terrain affiche entrée ouest | 131.52 \$ |
| Hydro Québec | Installation lampe de rue Antoine-Jean | 505.89 \$ |
| IDECOM Web | Hébergement site internet | 149.41 \$ |
| Jalbert Tommy | Support tech.,parc Robichaud, 2/4 | 250.00 \$ |
| Lacombe Daniel | Animation du 23 juin Fête Nat. | 250.00 \$ |
| Lavoie Lord Steffie | Chargée de projet,Grand rendez-vous cult.2/4 | 1 300.00 \$ |
| Le Groupe M Médias Inc. | Capsule, production, notre mun.,notre fierté | 1 149.75 \$ |
| Lévesque Joanie | Chargée de projet,inventaire sculpture 2/6 | 800.00 \$ |
| Lizotte Murielle | Conciergerie MCJ, juin 2019 | 800.00 \$ |
| Pelletier Rosaire | Entr.pelouse,parc Trs-Béreets,Fleury,Quai | 1 500.00 \$ |
| Régie de la Mauricie | Enfouissement, redevances, mai 2019 | 19 555.05 \$ |
| Rousseau Jean-François | Conciergerie au 20 Ch.Roy E., mai 2019 | 183.96 \$ |
| | Nettoyage app.3 au 20 Ch.Roy E. | 703.65 \$ |
| Service Sanitaire A.Deschênes | Contrat enl.ordures et récup. juin 2019 | 12 920.51 \$ |
| St-Pierre Hélène | Entr.toilettes 26-05-19 au 22-06-19 | 2 397.00 \$ |
| St-Pierre Serge | Contrat entr.c.mun., 26-05-19 au 08-06-19 | 880.00 \$ |
| | Contrat entr.c.mun., 09-06-19 au 22-06-19 | 880.00 \$ |
| | | <u>54 743.50 \$</u> |

SUBVENTIONS - DONS

| | | |
|-----------------------------|--|----------------------------|
| Beaupré St-Pierre Dominique | Atelier de verre, axe 1 | 1 210.00 \$ |
| Bouchard Chantale | Atelier de gravure, axe 1 | 922.00 \$ |
| Bourgault André Médard | Atelier de sculpture traditionnelle, axe 1 | 373.00 \$ |
| COFEC | Subvention mun., juin 2019, 6/12 | 4 125.00 \$ |
| | Participation Fête Nationale | 1 445.00 \$ |
| Dubord Judith | Atelier de céramique et verre, axe 1 | 1 437.00 \$ |
| Michaud Christian | Atelier de sculpture contemporaine, axe 1 | 661.00 \$ |
| OMH St-Jean | Participation mun. 2/4 | 7 723.50 \$ |
| Palin Vernier Véronique | Atelier de cuir repoussé, axe 1 | 500.00 \$ |
| Violons d'automne | Subvention mun., juin 2019, 1/1 | 3 500.00 \$ |
| | | <u>21 896.50 \$</u> |

COTISATIONS - ABONNEMENTS - QUOTES-PARTS

| | | |
|--------------------------|---|-----------------------------|
| Asso.directeurs incendie | Cotisation annuelle 2019 | 50.00 \$ |
| | Frais renouvellement sécurité aquatique | 50.00 \$ |
| Croix Rouge Canadienne | Service Sûreté du Québec, 1/2 | 152 044.00 \$ |
| Ministre des Finances | Droits annuels barrage | 238.00 \$ |
| MRC de L'Islet | Quote-part MRC, 2/3 | 141 376.00 \$ |
| Office du Tourisme | Adhésion 2019 | 206.96 \$ |
| Pages jaunes | Pages jaunes, juin 2019 | 140.92 \$ |
| Protégez-vous | Renouvellement abonnement 26 mois | 102.27 \$ |
| | | <u>294 208.15 \$</u> |

FORMATION - CONGRÈS

| | | |
|------------|--------------------|-------------------------|
| Morin Karl | Formation incendie | 218.34 \$ |
| | | <u>218.34 \$</u> |

HYDRO-QUÉBEC

| | | |
|--------------|----------------------|----------------------------|
| Hydro Québec | Poste Caron | 2 724.91 \$ |
| | Vigie | 1 097.79 \$ |
| | 32 rue Henri-Gamache | 30.33 \$ |
| | Éclairage des rues | 1 319.07 \$ |
| | Parc Robichaud | 76.90 \$ |
| | Garage mun. | 301.49 \$ |
| | Salle GO | 397.10 \$ |
| | Usine de filtration | 2 612.22 \$ |
| | Étangs | 2 372.31 \$ |
| | | <u>10 932.12 \$</u> |

TÉLÉPHONE TÉLUS ET NÉGOTEL

| | | |
|----------------|---|---------------------------|
| | Adm. relevé du 25/06/19 | 107.65 \$ |
| | Bibliothèque | 30.65 \$ |
| | Incendie | -42.25 \$ |
| | Voirie | 38.39 \$ |
| | Internet voirie | 63.18 \$ |
| | Domaine | 28.37 \$ |
| | Usine | 127.47 \$ |
| | Urbanisme | 10.03 \$ |
| | Industrie-commerce | 10.03 \$ |
| | Loisirs | 10.03 \$ |
| | Embell. | 10.03 \$ |
| | Parc Robichaud | 18.33 \$ |
| | Poste Caron | 18.50 \$ |
| | Signaleur poste Normandin | 18.34 \$ |
| | Épur.des eaux, étangs | 18.33 \$ |
| | Wifi centre du village | 569.13 \$ |
| Télus Mobilité | Téléphone cellulaire garage,relevé juin.2019 | 31.35 \$ |
| | Téléphone cellulaire loisirs,relevé juin 2019 | 272.27 \$ |
| | | <u>1 339.83 \$</u> |

AUTRES

| | | |
|------------------------------|--|---------------------------|
| Bédard Sylvie | Remb.acompte sur loc.Vigie le 13-09-2019 | 650.00 \$ |
| Bélanger Noémie | Remb.frais non résidents, cours natation | 204.71 \$ |
| Bourque Mélanie | Arbitrage tournoi de balle | 384.00 \$ |
| Caron Laurence | Remb.chèque date périmée | 1 058.11 \$ |
| Chouinard Gilles | Entretien d'hiver | 1 320.00 \$ |
| Duchesne Isabelle | Remb.frais non résidents, cours natation | 64.36 \$ |
| Gabriel Guimond et Fils Inc. | Autobus pour film salle GO, sem.relâche | 149.47 \$ |
| Hudon André | Remb.pour achat soudeuse usagée | 1 100.00 \$ |
| Messer Canada Inc. | Loc.réservoir oxygène, mai 2019 | 419.66 \$ |
| Mun.Saint-Jean | Petite caisse Fête Nationale | 500.00 \$ |
| Néopost Canada | Timbres | 2 299.50 \$ |
| Roy Claudia | Remb.frais non résidents, cours natation | 100.00 \$ |
| Roy Mathieu | Clinique baseball | 500.00 \$ |
| Soc.Can.des Postes | Frais de poste: rapport du maire | 278.77 \$ |
| St-Pierre Caron Louis | Remb.dépenses, service incendie | 17.22 \$ |
| | | <u>9 045.80 \$</u> |

478 712.45 \$

Certificat de disponibilité de crédit.

Je, soussigné, secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

Stéphen Lord, secrétaire-trésorier

195-07-19

c) Présentation des comptes du mois pour approbation.

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Stanley Bélanger
APPUYÉ PAR : M. Anthony Hallé
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'accepter et de payer les comptes suivants pour un montant total de 88 558,93 \$:

COMPTES DU MOIS DE JUIN 2019 POUR APPROBATION

| NOM | DESCRIPTION | MONTANT |
|---|--|---------------------------|
| ACHATS AUTORISÉS PAR LE CONSEIL | | |
| Centre horticole Beau Site | Certificats cadeaux naissance | 90.00 \$ |
| | Pelouse aménagement jeux d'eau | 755.37 \$ |
| | | <u>845.37 \$</u> |
| ACHATS AUTORISÉS PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL | | |
| Authentique Pose Café | Cafés, thés | 269.32 \$ |
| Bureautique Côte Sud | Fournitures de bureau | 55.82 \$ |
| Conter Fleurette | Fleurs | 50.01 \$ |
| Griffunrie | Bail | 2.29 \$ |
| Jalbertech Inc. | Lampe de rue au led, rue Antoine-Jean | 528.89 \$ |
| | Lumière tennis | 136.96 \$ |
| Journal L'Attisée | Publicité adm., juin 2019 | 320.35 \$ |
| Journal Le Placoteux | Publicité horaire Fête Nationale | 224.20 \$ |
| Journal L'Oie Blanche | Offre d'emploi | 347.23 \$ |
| Les extincteurs Ouellet Enr. | Vérification et recharger extincteurs | 1 183.66 \$ |
| MRC de L'Islet | Service rég.insp.pour avril-mai 2019 | 1 100.00 \$ |
| Serrurerie Alain Dumais Inc. | Nouvelles clés pour garage mun. | 1 370.50 \$ |
| | | <u>5 589.23 \$</u> |
| ACHATS AUTORISÉS POUR L'URBANISME | | |
| Benoit Michaud,arboriculteur | Réparation de 2 arbres brisés par la neige | 57.49 \$ |
| Journal L'Attisée | Publicité urb., juin 2019 | 160.18 \$ |
| Journal L'Oie Blanche | Avis public | 293.19 \$ |
| | | <u>510.86 \$</u> |
| ACHATS AUTORISÉS POUR LA VIE COMMUNAUTAIRE | | |
| Avantis coopérative | Pompe submersible, boyau d'arrosage | 251.18 \$ |
| Centre horticole Beau Site | Engrais, chaux | 729.92 \$ |
| Centre Multiservices JC Inc. | Location pompe | 23.00 \$ |
| Chamard André | Entrer terre terrain balle et l'étendre | 413.91 \$ |
| Éco Verdure | Terreau à pelouse, terrain baseball | 1 367.63 \$ |
| | Engrais granulaire parc des Trois-Bérets | 527.74 \$ |

| | | |
|----------------------------|---|-------------|
| Excavation Deave Caron | Terre compost, terrain balle | 965.79 \$ |
| Fortin Sécurité Médic Enr. | Trousses 1er soins, domaine | 347.11 \$ |
| Friperie E.Morneau | Vêtements pour activités camp d'été | 106.00 \$ |
| Garage MVL Inc. | Paillis naturel | 321.93 \$ |
| Griffunrie | Plastification, couverture éco-office | 307.31 \$ |
| GSI Environnement | Mélange à plantation | 850.59 \$ |
| Jacques Caron Inc. | Bionentre pr plancher Vigie | 39.67 \$ |
| Jalbertech Inc. | Minuterie terrain soccer, main d'œuvre | 45.99 \$ |
| Journal L'Attisée | Publicité loisir., juin 2019 | 427.14 \$ |
| Magasin Coop La Paix | Nourriture camp d'été | 92.62 \$ |
| MDM Publicité | Chandails camp d'été | 2 143.94 \$ |
| Métro Richelieu | Bac de récup.pour cannettes | 103.48 \$ |
| Nettoyeur Daoust Forget | Nettoyage de nappes | 202.70 \$ |
| Pièces & Acc.St-Jean Inc. | Coude, robinet, ruban à tuyau, adaptateur | 10.20 \$ |
| | Quincaillerie diverse | 219.75 \$ |
| | Clarifiant, algicide, chlore piscine | 35.48 \$ |
| Sports Experts | Équipement de football | 296.06 \$ |
| | Balles baseball | 88.16 \$ |

9 917.30 \$

ACHATS AUTORISÉS POUR LES TRAVAUX PUBLICS

| | | |
|-----------------------------|---|-------------|
| A1 Hydraulique | Réparation cylindre, kenworth | 835.03 \$ |
| Air Liquide Canada | Location bouteilles mai 2019 | 21.37 \$ |
| Avantis Coopérative | Filtre hydraulique, tracteur 2010 | 162.55 \$ |
| | Quincaillerie diverse | 679.85 \$ |
| | Tendeur à cliquet | 74.23 \$ |
| | Piscine | 432.80 \$ |
| | Entr.bâtisse domaine | 157.68 \$ |
| | Matériel réparer gazébo parc Trois-Bérets | 380.60 \$ |
| Buanderie R.D.L. | Salopettes, serviettes industrielles | 34.50 \$ |
| Centre Multiservices | Huile à chaine, loc milwaukee | 35.54 \$ |
| | Bougie, loc.pompe,coffre pr scie | 119.42 \$ |
| | Moteur Kombu, balai mécanique | 954.18 \$ |
| Cie 9203-7258 Québec Inc. | Essence | 3 857.23 \$ |
| | Diesel | 2 308.81 \$ |
| Emco Corporation | Asphalte froide | 961.48 \$ |
| Énergie GR | Clôture usagée | 2 483.46 \$ |
| Exca-Vac Construction | Réparer fuite aqueduc | 6 372.49 \$ |
| Exca-Vac Environnement | Nettoyage de filtre à l'usine | 1 172.75 \$ |
| Excavation VCG Inc. | Hres de pelle, sable | 5 982.16 \$ |
| Ferme Phychel Enr. | Déneigement route à Marichon | 258.69 \$ |
| Fortin Sécurité Médic Enr. | Dossards, jackets, gants, masques | 424.51 \$ |
| Garage C & F Caron | Remorquage, fusible, ouvrage | 134.30 \$ |
| Garage J.C. Hudon Inc. | Mèche béton, compacteur à rouleau | 639.54 \$ |
| Gestion Éco-Vert-Dur | Rebus de construction | 64.39 \$ |
| Jacques Caron | Sacs à poubelle | 31.33 \$ |
| Magasin Coop La Paix | Eau | 69.48 \$ |
| Martin Bastille Inc. | Tube galv. | 283.02 \$ |
| Novicom Tech. | Radios avec batteries | 6 670.56 \$ |
| | Accès réseau cellulaire | 241.04 \$ |
| P/A G.G.M. Montmagny | Huile | 895.73 \$ |
| Pavage Réparation Francoeur | Barils de colle pour asphalte | 1 195.74 \$ |
| | Réparation asphalte | 1 207.24 \$ |
| | Bois, isolation, bâtisse purge | |
| Pièces & acc.St-Jean Inc. | Ch.Moulin | 1 122.15 \$ |
| | Quincaillerie diverses | 243.91 \$ |
| | Béton, enseigne Ch.Roy E./rte 132 | 66.20 \$ |
| | Bâtisse domaine | 513.72 \$ |
| | Bnd garage | 171.83 \$ |
| | Bnd, c.mun. | 382.08 \$ |

| | | |
|----------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| Plomberie Martin Pelletier | Vérifier pompe refoulement usine | 1 036.15 \$ |
| | Installer compteur d'eau, E.N.E. | 228.68 \$ |
| Pneus F.M. Inc. | Réparation crevaison | 258.69 \$ |
| Port Joli Pièces Autos | Quincaillerie diverses | 153.79 \$ |
| Prodécor S.V. | 2 tapis d'entrée salle GO | 735.84 \$ |
| Réal Huot Inc. | Sellette de raccordement | 203.94 \$ |
| | Collier de réparation | 2 117.15 \$ |
| Service Sanitaire L.Harton | Pompage rue des Sociétaires | 540.38 \$ |
| | Nettoyage valve à eau du réseau | 698.46 \$ |
| Sintra Est | Asphalte | 1 719.80 \$ |
| Soudure G & M St-Pierre | Bushing, aluminium, plate 1/8 | 51.29 \$ |
| Transit D. Bernier | Transport de sable | 2 931.86 \$ |
| Transport Jules Langlais | Loc.camion citerne pour piscine | 1 552.16 \$ |
| | | <u>53 869.78 \$</u> |

ACHATS AUTORISÉS POUR LE SERVICE INCENDIE

| | | |
|---------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Buanderie R.D.L. | Nettoyage des habits de pompier | 317.33 \$ |
| Les Extincteurs Ouellet | Recharge extincteurs | 68.99 \$ |
| Municipalité Saint-Damase | Assistance-incendie | 617.40 \$ |
| Pièces & acc.St-Jean | Balai | 12.92 \$ |
| | | <u>1 016.64 \$</u> |

ACHATS AUTORISÉS POUR LES USINES DE FILTRATION ET D'ÉPURATION

| | | |
|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|
| Avantis Coopérative | Chaine | 16.62 \$ |
| Entreprises Larry Inc. | Entr.annuel compresseur, sécheur | 5 565.25 \$ |
| Everest Automation | Transmetteur pression différentielle | 1 935.03 \$ |
| | Crédit transmetteur | -1 421.09 \$ |
| Hach Sales & Service | Entretien APA-6000 | 4 572.56 \$ |
| Javel Bois-Francs | Chlore usine, chlore piscine | 771.08 \$ |
| Messer Canada Inc. | Oxygène | 1 457.74 \$ |
| MS2 Contrôle Inc. | Remplacement convertisseur | 795.39 \$ |
| Service Sanitaire L.Harton | Nettoyage des postes de pompage | 1 080.76 \$ |
| Vibriss | Câble pour électrode | 251.51 \$ |
| | Contrôle de la végétation aux | |
| Weed Man | étangs | 60.00 \$ |
| Xylem Canada | Flottes | 993.38 \$ |
| | | <u>16 078.23 \$</u> |

ACHATS AUTORISÉS POUR LA BIBLIOTHÈQUE

| | | |
|--------------------------|------------------------------|-------------------------|
| Journal L'Attisée | Publicité biblio., juin 2019 | 160.16 \$ |
| Librairie Livres en tête | Livres | 571.36 \$ |
| | | <u>731.52 \$</u> |

TOTAL DES ACHATS: 88 558.93 \$

Certificat de disponibilité de crédit.

Je, soussigné, secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

Stéphen Lord, secrétaire-trésorier

4.2 Demandes adressées au conseil.

196-07-19

Tournoi de golf bénéfice au Club de golf Trois-Saumons.

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Richard Bernier
APPUYÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'acheter 3 cartes pour le souper et 1 droit de jeu au tournoi de golf bénéfice le 6 juillet prochain au Club de golf Trois-Saumons.

Certificat de disponibilité de crédit.

Je soussigné, secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

Stéphen Lord, secrétaire-trésorier

197-07-19

Demande de contribution pour le projet Atelier.

ATTENDU QUE le projet Atelier se tiendra pendant l'événement Plein Art 2019 du 30 juillet au 11 août prochain;

ATTENDU QUE ce projet est proposé en collaboration avec le Centre de Formation et de Consultation en Métiers d'Art;

ATTENDU QUE la demande vise une commandite pour l'achat de 3 bûches au montant de 200 \$ pour sculpter les oeuvres;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Richard Bernier
APPUYÉ PAR : M. Pierre Bussières
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli achète les 3 bûches au montant de 200 \$ à titre de contribution pour l'événement Plein Art 2019. De plus, le conseil municipal souhaite vivement que les oeuvres puissent être vues lors d'événements culturels à Saint-Jean-Port-Joli.

Certificat de disponibilité de crédit.

Je soussigné, secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

Stéphen Lord, secrétaire-trésorier

198-07-19

Demande de L'UPA L'Islet.

ATTENDU QUE la journée Portes ouvertes le dimanche 8 septembre prochain aura lieu au Vignoble du Faubourg à Saint-Jean-Port-Joli;

ATTENDU QUE le comité organisateur souhaite une contribution financière, matérielle ou de service de la part de la municipalité ;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques
APPUYÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

200-07-19 **4.4 Approbation des états financiers 2016 de l'OMH de Saint-Jean-Port-Joli.**

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Richard Bernier
APPUYÉ PAR : Mme Lyne Jacques
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli approuve les états financiers 2016 de l'OMH de Saint-Jean-Port-Joli.

201-07-19 **4.5 Approbation du budget 2019 révisé de l'OMH de Saint-Jean-Port-Joli.**

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Pierre Bussières
APPUYÉ PAR : M. Anthony Hallé
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli approuve le budget 2019 révisé de l'OMH de Saint-Jean-Port-Joli. Cette révision entraîne une contribution supplémentaire de 295 \$ pour la municipalité pour un grand total de 31 189 \$.

Certificat de disponibilité de crédit.

Je, soussigné, secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

Stéphen Lord, secrétaire-trésorier

202-07-19 **4.6 Appel d'offres public pour services professionnels relatifs à l'exploitation des usines de filtration d'eau potable et des eaux usées.**

ATTENDU QUE le contrat actuel de cinq (5) ans se terminera le 9 janvier 2020;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli a signifié à Aquatech société de gestion de l'eau inc., au moins 6 mois à l'avance, son intention de ne pas renouveler de façon automatique son contrat d'opération des usines lors d'une rencontre avec monsieur Frédéric Bertrand le vendredi 3 mai dernier;

ATTENDU QUE ces services professionnels nécessiteront une dépense de plus de 25 000 \$;

ATTENDU QUE suite à l'adoption du règlement 773-18 sur la gestion contractuelle adoptée par la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli le 6 août 2018, celle-ci désigne le directeur général comme responsable de l'application de ce règlement tel que stipulé à l'article 29 pour les contrats de 25 000 \$ et plus;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Pierre Bussières
APPUYÉ PAR : M. Richard Bernier
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli formule un appel d'offres public avec système de pondération sur le site SE@O pour obtenir des services professionnels d'exploitation des usines de filtration de l'eau potable et des eaux usées.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU

de nommer le directeur général et secrétaire-trésorier comme personne responsable de fournir de l'information sur ce contrat dans l'appel d'offres tel que

prévu à l'article 24 du règlement 773-18.

203-07-19 **4.7 Création d'un comité de sélection pour l'analyse des soumissions relatives à l'exploitation des usines de filtration d'eau potable et des eaux usées.**

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli a formulé un appel d'offres public sur le site SE@O pour obtenir des services professionnels d'exploitation des usines de filtration de l'eau potable et des eaux usées;

ATTENDU QUE dans le cas de l'adjudication d'un contrat relatif à la fourniture de services professionnels, le conseil doit utiliser un système de pondération et d'évaluation des offres dont l'établissement et le fonctionnement respectent des règles définies selon l'article 936.0.1.1 du Code municipal du Québec, dont celle de former un comité de sélection d'au moins trois membres, autres que des membres du conseil;

ATTENDU QUE le règlement 773-18 sur la gestion contractuelle adopté le 6 août 2018 par le conseil municipal de Saint-Jean-Port-Joli encadre la formation d'un comité de sélection nécessaire pour recevoir et étudier les soumissions reçues en vertu de l'article 22;

ATTENDU QUE le responsable nommé pour cet appel d'offres est le directeur général et secrétaire-trésorier;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel
APPUYÉ PAR : M. Stanley Bélanger
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de déléguer le directeur général et secrétaire-trésorier pour former le comité de sélection pour l'analyse des soumissions.

204-07-19 **4.8 Statut d'employé permanent à temps partiel pour le directeur incendie.**

ATTENDU QUE monsieur François Caron a été engagé le 4 juillet 2018 à titre de directeur incendie;

ATTENDU QUE la période de probation de 12 mois est terminée et que l'évaluation du rendement de monsieur Caron est positive;

ATTENDU QU'il y a lieu d'offrir le statut d'employé permanent à temps partiel à monsieur Caron;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Richard Bernier
APPUYÉ PAR : M. Pierre Bussières
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli accorde le statut de permanent à temps partiel à monsieur François Caron à compter du 8 juillet 2019 pour le poste de directeur incendie à raison de 25 heures par semaine pour la gestion du service incluant la garde de jour la semaine.

205-07-19 **4.9 Carte de crédit pour la municipalité.**

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques
APPUYÉ PAR : M. Anthony Hallé
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli se procure une carte de crédit avec une limite de 10 000 \$ auprès de Desjardins. De plus, la municipalité nomme le directeur général monsieur Stéphen Lord à titre de détenteur de cette carte.

ATTENDU QU'en date du 20 juin 2019 aucune demande d'approbation référendaire n'a été reçue;

ATTENDU QU'une copie du présent règlement a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

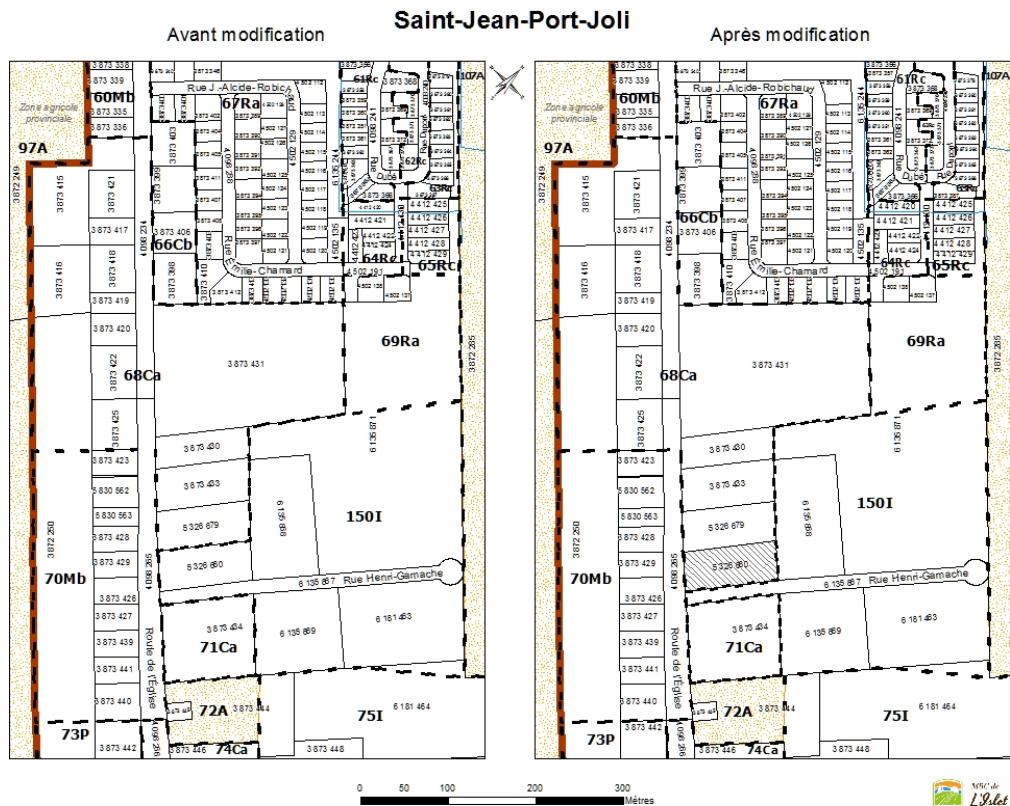
IL EST PROPOSÉ PAR : M. Pierre Bussières
APPUYÉ PAR : Mme Lyne Jacques
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adopter le présent règlement.

**RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE 705-13
AFIN D'AGRANDIR LA ZONE 68 Ca À MÊME LA ZONE 150 I.**

ARTICLE 1:

La carte du règlement de zonage 705-13 est modifiée afin d'agrandir la zone 68 Ca (commercial lourd) à même la zone 150 I (industrie à nuisance limitée) afin d'inclure le lot 5 326 680.



ARTICLE 2:

Le présent règlement entrera en vigueur selon la loi.

208-07-19 5.2 **Adoption du règlement 786-19 modifiant le règlement de zonage 705-13 portant sur les usages principaux permis dans la classe d'usage « commerce lourd (C4)».**

RÈGLEMENT 786-19

ATTENDU QUE le conseil désire modifier le règlement 705-13 concernant les usages permis dans la classe d'usage «COMMERCE LOURD (C4)»;

ATTENDU QU'un avis de motion a été donné à la séance ordinaire du conseil du 6 mai 2019;

ATTENDU QU'une consultation publique a été tenue à la séance ordinaire du 3 juin 2019;

ATTENDU QU'en date du 20 juin 2019 aucune demande d'approbation référendaire n'a été reçue;

ATTENDU QU'une copie du présent règlement a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et qu'ils renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel
APPUYÉ PAR : Mme Lyne Jacques
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adopter le présent règlement.

**RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE 705-13
SUR LES USAGES PRINCIPAUX PERMIS DANS LA CLASSE
D'USAGE «COMMERCE LOURD (C4)».**

ARTICLE 1 :

Le règlement de zonage 705-13 est modifié à l'article 3.7.10 Usages principaux permis dans la classe d'usage «Commerce lourd (C4)»:

D'ajouter dans la classe d'usage permis;

- Service d'ébénisterie et de charpenterie.

ARTICLE 2 :

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

209-07-19 **5.3 Avis motion afin d'adopter un règlement modifiant le règlement de zonage 705-13 en lien avec la hauteur d'une clôture pour un service de garde.**

Monsieur Pierre Bussières donne avis de motion avec dispense de lecture qu'un projet de règlement sera présenté afin de modifier le règlement de zonage 705-13 article 11.2 clôture d'un service de garde concernant la hauteur permise.

210-07-19 **5.4 Adoption d'un projet de règlement modifiant le règlement de zonage 705-13 en lien avec la hauteur d'une clôture pour un service de garde.**

ATTENDU QUE le conseil désire modifier le règlement de zonage 705-13 à l'article 11.2 clôture d'un service de garde;

ATTENDU QUE la modification prévue est de rendre plus sécuritaire les services de garde en garderie;

ATTENDU QUE le conseil désire modifier la hauteur permise de la clôture sur la ligne avant;

ATTENDU QU'un avis de motion a été donné à la séance du conseil du 2 juillet 2019;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Anthony Hallé
APPUYÉ PAR : M. Pierre Bussières
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adopter le présent projet de règlement.

PROJET DE RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE 705-13 ARTICLE 11.2 CLÔTURE D'UN SERVICE DE GARDE.

ARTICLE 1 :

Le règlement de zonage 705-13 CHAPITRE X1 CLÔTURE, MURS ET HAIES EST MODIFIÉ À L'ARTICLE 11.2 DE LA FAÇON SUIVANTE;

L'article 11.2 CLÔTURE D'UN SERVICE DE GARDE.

De remplacer une hauteur de **1,20** sur la ligne avant par une hauteur de **1,80** sur la ligne avant.

ARTICLE 2 :

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

5.5 Consultation publique concernant la dérogation mineure pour le 488 chemin du Moulin.

Le conseil municipal tient une consultation publique sur la demande de dérogation mineure concernant la construction d'un nouveau chalet au 488 chemin du Moulin.

211-07-19 **5.6 Dérogation mineure concernant le 488 chemin du Moulin.**

ATTENDU QUE les propriétaires du 488 chemin du Moulin présentent une demande de dérogation mineure pour la construction d'un nouveau chalet;

ATTENDU QUE ce projet a déjà été présenté au comité consultatif d'urbanisme le 20 février 2019 et au conseil municipal à la réunion du 4 mars 2019;

ATTENDU QU'il y a modification au niveau de la forme du bâtiment sans toutefois déroger de la superficie au sol;

ATTENDU QUE le bâtiment est plus large et moins long que le projet déposé le 4 mars 2019 afin de rendre le chalet plus fonctionnel;

ATTENDU QUE la superficie du terrain ne permet pas aux propriétaires de reconstruire le chalet conforme aux normes d'implantation exigées à l'article 3.12 du règlement de zonage 705-13;

ATTENDU QUE la marge de recul latérale est de 1,50 mètre au lieu de 2 mètres, la marge avant est de 2,30 mètres au lieu de 6 mètres et arrière 2,70 mètres au lieu de 4 mètres;

ATTENDU QU'il n'est pas possible d'acquérir le terrain manquant pour rendre conforme la nouvelle construction;

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme recommande au conseil d'accorder la demande de dérogation mineure et de permettre la construction du nouveau chalet au 488 chemin du Moulin et d'abroger la résolution 89-03-19;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR :

M. Jean-Pierre Lebel

APPUYÉ PAR :

M. Richard Bernier

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que le conseil municipal accorde la dérogation mineure pour la propriété du 488 chemin du Moulin afin de permettre la construction du nouveau chalet.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU

d'abroger la résolution 89-03-19.

5.7 Consultation publique concernant la dérogation mineure pour le 160 avenue de Gaspé Est.

Le conseil municipal tient une consultation publique sur la demande de dérogation mineure concernant la construction d'un garage détaché au 160 avenue de Gaspé Est.

212-07-19 **5.8 Dérogation mineure concernant le 160 avenue de Gaspé Est.**

ATTENDU QUE les propriétaires du 160 avenue de Gaspé Est présentent une demande de dérogation mineure pour un projet de construction d'un garage détaché localisé en partie dans la cour avant;

ATTENDU QUE le projet de construction est prévu dans la partie de la cour avant dans le prolongement de la cour latérale;

ATTENDU QUE la construction du garage est prévue à environ 15 mètres de l'avenue de Gaspé Est;

ATTENDU QUE l'emplacement des portes du garage est dirigé vers la maison, plus au moins visible de la route 132;

ATTENDU QUE l'apparence architecturale du bâtiment s'harmonise avec la maison;

ATTENDU QUE l'empiètement dans la cour avant est d'environ 5 mètres;

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme recommande au conseil municipal d'accorder la demande de dérogation mineure et de permettre la construction d'un garage avec un empiètement d'environ 5 mètres dans la cour avant dans le prolongement de la cour latérale;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR :

M. Jean-Pierre Lebel

APPUYÉ PAR :

Mme Lyne Jacques

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que le conseil municipal accorde la dérogation mineure pour la propriété du 160 avenue de Gaspé Est afin de permettre la construction d'un garage avec un empiètement d'environ 5 mètres dans la cour avant dans le prolongement de la cour latérale.

213-07-19 **5.9 Demande d'un permis de rénovation pour le phare du Pilier-de-Pierre.**

ATTENDU QUE les Amis du Port-Joli Inc. présentent une demande pour la rénovation du Pilier-de-Pierre;

ATTENDU QUE le phare du Pilier-de-Pierre est cité comme bien patrimonial en vertu du règlement 722-14;

ATTENDU QUE la demande concerne le nettoyage de la lanterne, peindre l'intérieur et l'extérieur, travaux de maçonnerie et fenêtres à remplacer;

ATTENDU QUE les travaux à être exécutés sont conformes à l'article 7 du règlement 722-14;

ATTENDU QU'ils devront respecter les recommandations de l'étude de conservation sur la santé de l'édifice effectuée par une firme d'architectures;

ATTENDU QUE les documents requis pour l'analyse du dossier ont été déposés par le demandeur;

ATTENDU QUE le comité consultatif d'urbanisme recommande au conseil municipal d'autoriser l'émission du permis pour le projet de rénovation pour le phare du Pilier-de-Pierre;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Pierre Bussières
APPUYÉ PAR : Mme Lyne Jacques
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que le conseil municipal de Saint-Jean-Port-Joli autorise l'émission du permis pour le projet de rénovation pour le phare du Pilier-de-Pierre.

6. VIE COMMUNAUTAIRE

214-07-19 **6.1 Travaux complémentaires au parc intergénérationnel.**

ATTENDU QUE la municipalité désire compléter cette année les travaux entrepris depuis quelques années au parc intergénérationnel;

ATTENDU QUE ces travaux consistent à finaliser l'espace jeux du côté sud, installer du mobilier urbain, terrain de pétanque, relocaliser des modules de mise en forme et faire l'installation d'un système de récupération de l'eau pour les jeux d'eau;

ATTENDU QUE ces travaux sont estimés à environ 55 000 \$;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques
APPUYÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que les travaux complémentaires au parc intergénérationnel à la Maison communautaire Joly soient autorisés et que le montant total de ces travaux soient payés à même le surplus accumulé affecté pour les parcs et jeux jusqu'à concurrence de 61 824,12 \$.

Certificat de disponibilité de crédit.

Je, soussigné, secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

Stéphen Lord, secrétaire-trésorier

7. AUTRES :

215-07-19 **7.1 Adoption du règlement 787-19 visant à modifier le règlement 771-18 concernant la circulation sur une section de la rue du Quai.**

RÈGLEMENT 787-19

ATTENDU QUE le conseil municipal souhaite rendre la rue du Quai à sens unique, de la route 132 vers le quai, et ce, **du 15 mai au 15 octobre de chaque année;**

ATTENDU QUE pour ce faire il y a lieu de modifier le règlement 771-18;

ATTENDU QUE le paragraphe 8 de l'article 626 du Code de la sécurité routière (L.R.Q., c. C-24.2) permet à une municipalité d'établir des règles relatives à la direction, au croisement et au dépassement des véhicules routiers sur les chemins publics dont l'entretien est sous sa responsabilité, pourvu que ces règles soient conciliables avec les dispositions relatives à ces matières prévues audit Code;

ATTENDU QU'un avis de motion du présent règlement a dûment été donné par monsieur Jean-Pierre Lebel lors de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue le 3 juin 2019;

ATTENDU QU'il a été présenté et déposé par monsieur Jean-Pierre Lebel un projet de règlement lors de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue le 3 juin 2019;

ATTENDU QUE tous les membres présents déclarent avoir lu le présent règlement et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques
APPUYÉ PAR : M. Pierre Bussières
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adopter le présent règlement :

ARTICLE 1:

L'article 3 du règlement 771-18 est remplacé par celui-ci :

Il est interdit pour tout conducteur d'un véhicule automobile de circuler dans le sens opposé du sens unique décrété sur un chemin public municipal en vertu du présent règlement où des enseignes appropriées ont été installées et ce, du 15 mai au 15 octobre de chaque année.

Cependant, ce règlement accorde une permission spéciale aux fournisseurs afin d'assurer les livraisons nécessaires aux commerces ayant un établissement sur la rue du Quai section nord.

ARTICLE 2: ENTRÉE EN VIGUEUR.

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la Loi.

216-07-19 7.2 **Modification de la résolution 350-11-17 concernant la vente du lot 6 181 463 à Menuiserie Authentique dans le parc industriel.**

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Anthony Hallé
APPUYÉ PAR : Mme Lyne Jacques
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de modifier la résolution 350-11-17 de la façon suivante :

Le contrat de vente inclura les dispositions suivantes :

"Dans les vingt-quatre (24) mois de la date de signature de l'acte de vente notarié, l'acheteur s'engage à construire sur l'immeuble présentement vendu un bâtiment conforme aux règlements d'urbanisme de la municipalité. À défaut de s'exécuter dans ce délai, la municipalité pourrait le reprendre au prix payé *plus l'investissement ajouté au fond de terrain (preuves à l'appui).*

En outre, l'acheteur s'engage à ne pas revendre l'immeuble présentement vendu à un prix supérieur à celui payé à la municipalité, et ce, jusqu'à ce que le bâtiment précédemment mentionné y soit construit.

Advenant la revente du terrain, la municipalité sera le premier acheteur au prix payé initialement *plus l'investissement ajouté au fond de terrain (preuves à l'appui).*"

217-07-19 **7.3 Motion de félicitations à l'Aubergélit.**

Les membres du conseil municipal tiennent à féliciter de façon unanime **L'Aubergélit** qui a remporté le **défi OSEntreprendre** national le 12 juin dernier dans la **catégorie service aux individus** avec une bourse de 10 000 \$.

218-07-19 **7.4 Travaux d'aqueduc et d'égout dans la rue Émilie-Chamard.**

ATTENDU QUE la municipalité désire effectuer des travaux d'aqueduc et d'égout dans la rue Émilie-Chamard;

ATTENDU QUE l'achat de ce genre de travaux comporte une dépense supérieure à 25 000 \$;

ATTENDU QUE des demandes de soumission par voie d'invitation écrite ont été formulées auprès de trois (3) entrepreneurs retenus par le conseil municipal à la séance de travail du 21 juin 2019;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli n'a reçu qu'une seule soumission de Michel Gamache et frères inc au montant de 26 475,09 \$ plus taxes:

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Pierre Bussières
APPUYÉ PAR : Mme Lyne Jacques
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de mandater Michel Gamache et frères inc pour effectuer les travaux d'aqueduc et d'égout dans la rue Émilie-Chamard pour un montant maximal de 26 475,09 \$ plus les taxes applicables.

Certificat de disponibilité de crédit.

Je, soussigné, secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

Stéphen Lord, secrétaire-trésorier

8. Période de questions.

Les membres du conseil répondent aux questions qui leur sont posées. Les sujets abordés à ce point se retrouvent en annexe du procès-verbal.

219-07-19 **9. Clôture et levée de la séance.**

L'ordre du jour étant épuisé,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel
APPUYÉ PAR : M. Stanley Bélanger
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de lever la séance à 20 : 36 heures.

Normand Caron, maire

Stéphen Lord, secrétaire-trésorier

Je, Normand Caron, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

ANNEXE

Sujets abordés lors de la période de questions :

- Inviter les gens qui demandent une dérogation mineure à être présents le soir de la consultation publique.
- Demande à la CPTAQ de février dernier toujours sans réponse.
- Demande du début des travaux de construction d'Écorad et de Menuiserie Authentique dans le nouveau parc industriel.