

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE L'ISLET  
MUNICIPALITÉ DE  
SAINT-JEAN-PORT-JOLI**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Jean-Port-Joli, tenue le 8 août 2022 à la salle du conseil du Centre municipal à 20 :00 heures au 7 Place de l'Église.

Sont présents :

Mesdames les conseillères:

Brigitte Caron

Lyne Jacques

Ginette Plante

Messieurs les conseillers:

Jean-Pierre Lebel

Stanley Bélanger

Absence motivée : Anthony Hallé

formant quorum sous la présidence de monsieur Normand Caron, maire.

**1. Ouverture de la session.**

Monsieur le maire ouvre la session en souhaitant la bienvenue aux membres du conseil ainsi qu'aux contribuables présents.

226-08-2022

**2. Adoption de l'ordre du jour.**

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques  
APPUYÉ PAR : Mme Ginette Plante  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adopter l'ordre du jour en y enlevant les points suivants :

4.5 Mérite municipal 2022.

4.8 Paiement pour les travaux d'asphaltage relatif au règlement d'emprunt 812-22.

L'item "Autres sujets "demeure ouvert.

227-08-2022

**3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 juillet 2022.**

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Ginette Plante  
APPUYÉ PAR : Mme Brigitte Caron  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 juillet 2022 tel que rédigé par le directeur général et greffier-trésorier.

**4. ADMINISTRATION :**

**4.1 Comptes du mois.**

228-08-2022

**a) Ratification des dépenses effectuées par le directeur général et greffier-trésorier.**

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Brigitte Caron  
APPUYÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de ratifier les dépenses suivantes effectuées par le directeur général et greffier-trésorier pour le mois de juillet 2022 au fonds d'administration

pour un montant de 445 737,93 \$ :

**DÉPENSES DE JUILLET 2022 EFFECTUÉES PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL  
ET GREFFIER-TRÉSORIER**

<b>NOM</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>
<b>SALAIRES, DÉPLACEMENTS ET REPRÉSENTATION</b>		
Salaires	Paies du 19-06 au 02-07-2022	60 053.48 \$
	Paies du 03-07 au 16-07-2022	67 507.97 \$
Ministère du revenu Qc	Remises Juin 2022	30 418.76 \$
Agence du revenu Canada	Remises Juin 2022 Taux réduit	1 401.80 \$
	Remises Juin 2022 Taux régulier	9 471.58 \$
		<b><u>168 853.59 \$</u></b>

**CONTRATS**

AgroEnvirolab	Analyses d'eaux Juin 2022	470.84 \$
Aquatech	Traitement eaux (potable et usées) Juin 2022	10 666.11 \$
	Traitement eaux (potable, usées) Juillet 2022	10 666.11 \$
Canadien national	Passages à niveau, Juin 2022	979.50 \$
CSI Incendie et sécurité	Cylindre de carbone 4500 PSI (20 un.)	22 337.34 \$
Chouinard Tommy	Conciergerie Vigie, Juillet 2022	916.67 \$
Concassés du Cap (Les)	Disposition matières recyclables, Juin 2022	12 587.23 \$
Énergiecycle	Enfouissement et redevances Juin 2022	13 146.43 \$
Excavation VCG inc.	Chemin du Golf : pierre, sable, hres de pelle	5 472.82 \$
EXP inc. (services)	Étude de caractérisation (Fleury, Quai, du Roy)	35 646.66 \$
Gagnon, Priscille	Contrat loc. équipement 19-06 au 02-07-2022	304.00 \$
	Contrat loc. équipement 03-07 au 16-07-2022	304.00 \$
	Contrat loc. équipement 17-07 au 30-07-2022	304.00 \$
Gamache, Nicolas	Chemin du golf: épandage de calcium	1 790.74 \$
Gestion Éco-Vert-Dur inc.	Accès citoyen juillet 2022	2 696.16 \$
Lizotte Murielle	Conciergerie MCJ, Juillet 2022	725.00 \$
Lord, Stéphen	Abonnement cellulaire + dép. Juillet 2022	101.17 \$
MRC de L'Islet	Restauration patrimoine imm. propr. privée	20 000.00 \$
Pavage scellant JIRICO	Chemin du golf : travaux de pose d'asphalte	7 399.52 \$
Régie L'Islet	Transp. ordures et récupération Juin 2022	7 199.24 \$
Services san. A. Deschênes	Collecte ordures et récupération Juillet 2022	13 510.66 \$
St-Pierre, Serge	Entretien toilettes publiques 1er Juillet Temps et produits entretien ouv. de saison	2 110.00 \$ 190.37 \$
	Entretien toilettes publiques 15 Juillet	2 110.00 \$
St-Pierre, Sylvain	Conciergerie centre municipal, Juillet 2022	2 083.32 \$
	Conciergerie 20 chemin du Roy, Juin 2022	
Suez	Sable de filtration (usine)	23 408.91 \$
Tétra tech inc.	Demande d'aide fin.projet asphaltage PAVL	9 444.00 \$
		<b><u>206 570.80 \$</u></b>

**SUBVENTIONS -  
DONS**

Centre d'équithérapie	Subvention municipale 2022 1/1	5 000.00 \$
Club de golf Trois-Saumons	Aide financière 2022	5 000.00 \$
	Remboursement taxes foncières 2022	6 000.00 \$
CODIJ	Subvention (1er vers de 5)	10 000.00 \$
COFEC	Aide financière municipale Juillet 7/12	10 025.00 \$
Fondation patrimoine sculpté	Pour combler frais bancaires	200.00 \$

Fonds services de santé MRC	Tournoi de golf Coup de cœur	50.00 \$
-----------------------------	------------------------------	----------

**36 275.00 \$**

**COTISATIONS - ABONNEMENTS - QUOTES-PARTS**

Régie de l'Anse-à-Gilles	Quote part 2022 3e versement	10 924.47 \$
--------------------------	------------------------------	--------------

**10 924.47 \$**

**FORMATION - CONGRÈS**

ADMQ Beauce-Côte-Sud	Colloque de zone 14 et 15-09-2022	125.00 \$
Bourgault Jolyane	Remb.formation incendie 02-07-2022 (Repas)	18.91 \$
Gaumont, Alexandre	Remb.formation incendie 02-07-2022 (Repas)	21.51 \$

**165.42 \$**

**HYDRO-QUÉBEC**

Éclairage des rues	1 437.68 \$
Vigie, 260 rue Caron	547.61 \$
Poste de pompage, 272 rue Caron	1 785.45 \$
Parc Robichaud 392 rue Verreault	60.52 \$
958, Côte de St-Aubert	30.94 \$
Centre municipal, 7 Place de l'Église	1 197.94 \$
7A Place de l'Église	170.91 \$
Maison comm. Joly, 318 rue Verreault	1 876.57 \$
Égoût (rte de l'Église)	190.66 \$
Purge, 495 chemin du Moulin	30.94 \$
Enseigne, 900 2e rang Ouest	43.50 \$
Panneau publicitaire, 801 de Gaspé Est	21.76 \$
Panneau publicitaire, 921 de Gaspé Ouest	21.76 \$
438 Rte de l'Église	83.78 \$
Kiosque, 20 de Gaspé Ouest	265.66 \$
20 chemin du Roy Ouest	174.37 \$
Éclairage, rue du Quai	122.39 \$
Égoûts, Poste MTQ, 139 de Gaspé Ouest	435.92 \$
Domaine, 775 de Gaspé Ouest	508.91 \$
Égoûts, Poste Rousseau	184.98 \$
Égoûts, Poste du Faubourg	41.59 \$
Centre Rousseau	916.11 \$

**10 149.95 \$**

**TÉLÉPHONE**

Télus mobilité	Cellulaire garage facture du 14-06-2022	65.83 \$
Groupe Négotel	Service du 22-06 au 21-07-2022	588.85 \$
Télus Québec	Wifi facture du 28-06-2022	569.13 \$
	Internet voirie et garage fact. Du 28-06-2022	166.61 \$
	Salle Gérard-Ouellet facture du 25-06-2022	191.73 \$
	Centre Rousseau Mai et Juin 2022	348.89 \$

**1 931.04 \$**

**AUTRES**

Agence Sun Careno	Atelier de danse et percussion 14-07-2022	1 500.00 \$
Ancil, Doris	Sacs d'arrosage (embellissement)	137.76 \$
Lévesque, Jonathan	Formation survie Camp d'été	272.00 \$

Pellerin, Vincent	Gourdes (20) pour employés Voirie	252.72 \$
Picard, Martin	Déplacement externe Juillet 2022	507.60 \$
Pilote Nicolas	Remboursement cellulaire Juin 2022	45.37 \$
	Indemnité de déplacement Juillet 2022	141.43 \$
	Remboursement celulaire Juillet 2022	45.37 \$
Quadiant	Timbres	2 299.50 \$
Rousseau Métal	Remboursement de taxes	729.94 \$
St-Jean, Mélanie	Renflouement petite caisse	134.70 \$
Tremblay, Martin	Spectacle de magie Domaine 25-07-2022	1 000.00 \$
Visa Desjardins	Achat de Juin 2022	3 801.27 \$

**10 867.66 \$**

**445 737.93 \$**

**Certificat de disponibilité de crédit.**

Je, soussigné, directeur général et greffier-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

\_\_\_\_\_  
Stéphen Lord, directeur général et greffier-trésorier

229-08-2022

**b) Présentation des comptes du mois pour approbation.**

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques  
 APPUYÉ PAR : Mme Brigitte Caron  
 ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'accepter et de payer les comptes suivants pour un montant total de 147 991,23 \$ :

**COMPTES DU MOIS DE JUILLET 2022 POUR APPROBATION**

NOM	DESCRIPTION	MONTANT
<b>ACHATS AUTORISÉS PAR LE CONSEIL</b>		

**0.00 \$**

**ACHATS AUTORISÉS PAR LE DIRECTEUR GÉNÉRAL/GREFFIER-TRÉSORIER**

ADN Communication	Alertes municipales Juin 2022	244.48 \$
Avantis coopérative	Filtres plissés	224.48 \$
BureauPro Citation	Photocopies 25-06-2022 au 25-07-2022	547.97 \$
CAUCA	Frais mensuels juillet, août, sept. 2022	776.08 \$
COFEC	Remboursement dépôt vir. Numérique	1 732.11 \$
Cytech Corbin	Vérification système de ventilation SGO	2 430.80 \$
Fabrique St-Jean-Port-Joli	Nettoyage et lignage stationnement	1 124.41 \$
Griffunrie	Poubelle bleue cuisine salle du conseil	8.78 \$
Groupe VIGIL	Trouble détecteur de mouvement	204.14 \$
Jaguar média inc.	Offre d'emploi inspecteur en bâtiment	172.46 \$
Journal l'Attisée	Publicité Juillet 2022	343.20 \$
Journal Le Placoteux	Offre d'emploi inspecteur en bâtiment	328.83 \$
Journal L'Oie Blanche	Offre d'emploi inspecteur en bâtiment	247.20 \$
Mallette	Structure de rémunération grilles salariales	2 963.77 \$
MRC de L'Islet	Service inspection régionale Juin 2022	210.00 \$
	Formation élus du 03-06-2022	100.00 \$
6tem TI	Caméra, borne accès, prise intell. VIGIE	2 612.92 \$
	Sauvegarde et réplcation standard	34.49 \$

Union des municipalités du Qc	Participation mutuelle de prévention SST	2 934.67 \$
----------------------------------	---------------------------------------------	-------------

**17 240.79 \$**

### **ACHATS AUTORISÉS POUR L'URBANISME**

Arpentage Côte-Sud	25, rue Henri-Gamache	632.36 \$
Avantis Coopérative	Boulons et écrous	17.30 \$
	Garniture accouplement toilette (retour)	-5.44 \$
	Taloche ergo-grip, couteau à joint	74.62 \$
	Boulon réservoir toilette	7.40 \$
	Joint cuvette	13.39 \$
Centre horticole Beau site	Vivaces, potagers urbains	48.23 \$
Griffunrie	Carnet de note, pochettes transparentes	20.96 \$
Journal L'Attisée	Publicité Juillet 2022	457.60 \$
Michel Montminy inc.	Plants de bleuets	275.80 \$
Plomberie Martin Pelletier	Réparation 20, ch. Du Roy	518.40 \$
Serres Caron	Plantes, tomates, fines herbes	1 146.71 \$
	Plant individuel	13.52 \$
	Fumier de poulet, engrais	77.43 \$
	Érables Red rocket (Projet 204)	959.99 \$
	Tilleul, lilas, érable (Projet 204)	2 502.30 \$
	Pommiers, fines herbes, vivaces	214.00 \$
Serres Fleuri-Cap	Lavande	39.67 \$

**7 014.24 \$**

### **ACHATS AUTORISÉS POUR LA VIE COMMUNAUTAIRE**

Avantis coopérative	Chlore liquide	1 010.13 \$
	Pelle ronde, adhésif construction	213.60 \$
	Ciseau à froid, ciseau maçon	49.66 \$
	Double de clés (sauveteur piscine)	8.69 \$
	Bois traité, vis à bois (escalier Gouge)	288.97 \$
	Épingle, œillets, crochet à vis, insecticide	30.66 \$
	Peinture	45.78 \$
	Adhésif de construction	272.63 \$
	Béton pré-mélangé, mèche	37.76 \$
	Clé pour Club Mariniers Parc Robichaud	9.61 \$
	Ciment pré-mélangé, brosse d'acier	63.30 \$
	Corrostop aérosol bleu	66.54 \$
	Corrostop aérosol noir	70.94 \$
	Corrostop aérosol noir	42.56 \$
	Bois traité, baratin, vis à bois (Gouge)	145.84 \$
	Débouchoir de drain, dégorgeoir	68.21 \$
	Scellant silicone, beigne et collet toilette	13.39 \$
	Ruban emballage, ruban tissu	12.93 \$
	Mousqueton de sécurité	3.25 \$
	Robinet de lavabo (Info touristique)	120.12 \$
	Peinture Domaine	97.58 \$
Beaulieu Vitrierie spécialisée	Verre broché 6mm (Centre Rousseau)	293.19 \$
BuroPro Citation	Photocopies Juin 2022 (Centre Rousseau)	25.47 \$
	Photocopie Juillet 2022 (Centre Rousseau)	9.47 \$
Caron, Gaétan	Frais de déplacement Lévis	100.44 \$
Centre horticole Beau site	Rangs de pavé (MCJoly)	479.25 \$
Chœur La marée chante	Prestation Vigie du 23-06-2022	2 000.00 \$
Cimco réfrigération	Analyse d'éthylène (Centre Rousseau)	632.36 \$
De Lafontaine, Pierre	Spectacle de la St-Jean-Baptiste	350.00 \$
Deschênes et fils	Huile, filtre, transport et MO (Zamboni)	292.34 \$
Deschênes, Maxime	Installation, démontage jeux gonflables	120.00 \$

Dumas, Koraly	Articles de piscine	84.05 \$
Éco Verdure	Entretien terrain de soccer Juin 2022	499.31 \$
	Entretien Parc des Tois-Béreets Juin 2022	636.96 \$
	Fertilisation terrain de baseball	569.13 \$
Éducazoo	Activité du 21-07-2022 Domaine	793.33 \$
Entandem	Frais de licence musique St-Jean-Baptiste	51.75 \$
Excavation VCG	Remplissage piscine	1 897.09 \$
Gagnon, Jérôme	Transport équip. sonorisation 24-06-2022	250.56 \$
Gestion Éco-Vert-Dur	Terre à pelouse, compost	4 415.04 \$
Giasson, Marie-Jeanne	Chaise sauveteur piscine	97.72 \$
Grégoire, Olivier	Animation "Autour du feu" Domaine	100.00 \$
Griffunrie	Ruban adhésif, fil à broder	7.44 \$
	Fil à broder, ballon hélium	7.44 \$
	Correcteur Bic	8.50 \$
	Bâtons de bois	11.45 \$
Harvey, Maurice	Entretien sculpture Parc Fleury	500.00 \$
Horisol	Tables pique-nique (8)	1 902.42 \$
	Tables pique-nique (12)	2 853.64 \$
Jacques Caron inc.	Papier hygiénique, savon à main	21.82 \$
Jalbertech	Travaux Vigie	75.90 \$
	Travaux panneaux électriques VIGIE	3 794.18 \$
	Fusibles 15 amp Parc Robichaud	63.32 \$
Joncas, Christian	Location FATBIKE sem. de relâche	150.00 \$
Journal L'Attisée	Publicité Juillet 2022	114.40 \$
Laurendeau, Fernand	Affiche-Montée Vohl, MCJ, Domaine, chiens	200.00 \$
Lemieux-Lizotte Annabelle	Frais de déplacement Domaine	110.16 \$
Les Alarmes C. Pelletier	Surveillance Domaine (annuel)	110.38 \$
Magasin Coop La Paix	Nourriture camp de jour	150.68 \$
	Détergent à lessive	11.49 \$
	Nourriture camp de jour	21.91 \$
	Eau camp de jour	2.99 \$
	Eau camp de jour	5.49 \$
	Eau camp de jour	10.98 \$
	Nourriture camp de jour	89.94 \$
	Nourriture camp de jour	35.92 \$
	Accessoires(fourchettes) camp de jour	8.59 \$
	Nourriture camp de jour	248.88 \$
	Nourriture camp de jour	65.07 \$
	Nourriture camp de jour	4.99 \$
	Nourriture camp de jour	232.23 \$
	Eau camp de jour	2.99 \$
	Eau camp de jour	10.98 \$
	Liquide à vaisselle	9.72 \$
	Eau camp de jour	10.98 \$
Massie-Hamel, Guillaume	Projet culturel "Les rives de la Couleur"	1 039.30 \$
Motel Blanche D'Haberville	Hébergement artistes St-Jean-Baptiste	113.06 \$
	Hébergement artistes St-Jean-Baptiste	113.06 \$
	Hébergement artistes St-Jean-Baptiste	101.16 \$
Nettoyeurs Daoust Forget	Lavage nappes blanches	136.59 \$
	Lavage nappes blanches	159.36 \$
	Lavage nappes blanches	56.92 \$
Ouellet, Marie-Claude	Animation chasse au trésor Domaine	450.00 \$
	Animation journée des phares	300.00 \$
Patio Drummond	Palette	120.72 \$
	Table rectangulaire(Parc intergénérationnel)	2 673.17 \$
Pharmacie Uniprix	Antiacide, thermomètre	33.08 \$
	Péroxide	3.78 \$
	Gants en latex, alcool	27.57 \$
	Alcool, mousse à rasoir	23.06 \$
Plomberie Martin Pelletier	Travaux toilettes Domaine	1 305.07 \$
	Réparation toilette Centre Rousseau	178.14 \$

Presco impression	Page autocouverture Info-loisirs (20)	1 876.39 \$
Produits sanitaires unique	Chlore pour piscine	462.64 \$
	Papier à main, papier de toilette	180.05 \$
REM	Roues fixes et pivotantes	343.82 \$
Sciences en folie	Atelier Vice-versa 18-07-2022	1 176.43 \$
Seigneurie des Aulnaies	Visite de groupe Domaine	289.74 \$
Service sanitaire L. Harton	Vidange bassin zamboni (Centre Rousseau)	229.95 \$
Solotech	Loc. équip. audio et éclairage St-Jean-B	868.06 \$
Soudure G. et M. St-Pierre	Table Vigie	63.73 \$
	Fer, tuyau, stainless (Fosse à neige-Aréna)	1 469.67 \$
Sports-Inter plus	Filet hockey, base de but baseball	1 093.24 \$
St-Pierre, Virginie	Beignes, Mr Freeze, ballons, T-shirt	52.83 \$
		<b><u>42 165.08 \$</u></b>

### ACHATS AUTORISÉS POUR LES TRAVAUX PUBLICS

A1 Hydraulique	Travaux mod. cylindre de faucheuse	460.44 \$
	Cartouche de graisse	109.37 \$
Air liquide	Blueshield	9.26 \$
	Blueshield	159.18 \$
	Blueshield, tige avec enrobage	51.34 \$
	Dioxyde de carbone	90.02 \$
Autopro (Napa)	Filtre à l'huile	12.19 \$
Avantis Coopérative	Hertel, nettoyeur tout usage	4.92 \$
	Époinette	40.66 \$
	Bouton (crédit, retour)	-337.74 \$
	Tige filtée, béton pré-mélangé, écrou	105.25 \$
	Brouette	185.66 \$
	Râteau arceau	68.78 \$
	Faisceau lumineux	517.39 \$
	Attache clic	74.14 \$
	Serrure	25.56 \$
	Prise modulaire triple, fil téléphone	15.03 \$
	Équerre, piège à souris, couteau	29.67 \$
	Corrostop aérosol bleu	28.37 \$
	Serrure	26.85 \$
	Filtre, huile hydraulique	100.05 \$
	Parasol aluminium piscine	86.22 \$
	Prise cubique robuste noire	4.68 \$
	Vadrouille en coton	11.99 \$
	Article plomberie fontaine Garage	22.71 \$
Buanderie Rivière-du-Loup	Salopettes	8.05 \$
	Salopettes	17.82 \$
Caron, Josué	Abattage d'un arbre coin 132, Ermitage	367.92 \$
Centre Multiservices	Pompe submersible	34.49 \$
	Filtre à l'huile, bougie, roue	415.60 \$
	Interrupteur	25.02 \$
	Chaîne	41.98 \$
Construction BML inc.	Asphalte	2 207.88 \$
	Asphalte	2 249.10 \$
Escali-Pro	Lignage de rues	7 588.35 \$
Excavation VCG inc.	Bris d'aqueduc St-Aubert	3 340.02 \$
Excavation Yves Caron et filles	Transport matériel ponceau ch. du Golf	620.87 \$
G. Lemieux et fils	Sable, gravier	267.31 \$
Garage MVL	Pièces + entretien véhicule Kenworth	1 266.16 \$
Gestion Éco-Vert-Dur	Rebus de construction (rue du Quai)	1 845.93 \$
	Rebus de construction	131.83 \$



Griffunrie	Porte-stylo, trombonne, ruban P-Touch	108.89 \$
	P-Touch	56.33 \$
	Porte-trombonne, lingette pour écran	14.65 \$
	Support à clavier	90.32 \$
	Cartable noir, cartable de couleur	115.14 \$
Groupe VIGIL	Vérif. panneau incendie Poste Caron	170.66 \$
Jacques Caron inc.	Savon, cire	21.60 \$
Jacques Morneau auto. Inc.	Remorquage GMC Sierra 22-06-2022	109.23 \$
Jalbertech inc.	Réparation électrique Poste Normandin	50.59 \$
J.L. Desrosiers et fils inc.	Achat et pose de pneus (tracteur)	9 083.03 \$
Lapointe auto inc.	Transmission, pannu huile, échappement	7 487.54 \$
Leclerc informatique	Imprimante HP Garage	120.09 \$
	Câble de téléphone, tapis de souris	17.13 \$
	Carte SD, câble USB, chargeur mural rapide	103.31 \$
Magasin Coop La Paix	Eska eau de source	10.58 \$
	Eska eau de source	6.99 \$
Michel Gamache & Frères	M-O pour entretien véhicule voirie	603.62 \$
	Gravier	591.33 \$
P/A G.G.M. inc. Montmagny	Filtre à air New Holland	117.85 \$
Pavage rép. Francoeur	Baril de colle	764.58 \$
	Baril de colle	488.64 \$
Pavage scellant JIRICO	Réparation Côte Marichon	8 359.26 \$
	Location rouleau caterpillar	1 063.52 \$
Pétroles P. Ouellet	Super sans plomb	3 015.89 \$
	Diesel UFTS QC3	888.25 \$
Plomberie Martin Pelletier	Réservoir et gauge à l'huile	1 247.70 \$
Port-Joli Pièces Autos	Serviettes nettoyantes	20.85 \$
	Brosse de lavage	83.66 \$
	Tiges	17.31 \$
	Tuyau de radiateur (chauffage)	13.52 \$
Quincaillerie Jos Proulx inc.	Vernis	70.08 \$
Serv. Routier Éric Robichaud	Crédit facture payée en double	-22.94 \$
	Vérification code d'erreur véhicule 20 et 21	103.48 \$
Soudure G & M St-Pierre	Plaque aluminium, fer angle rue Jean-Leclerc	187.07 \$
SMS Équipement	Pièces et MO réparation pelle Komatsu	1 450.13 \$
Stéphane Pelletier rénov.	Location excavatrice	3 219.30 \$
Vigneault Montmagny	Casque de sécurité, veste de circulation	78.14 \$
		<b><u>62 257.64 \$</u></b>

#### **ACHATS AUTORISÉS POUR LE SERVICE INCENDIE**

Avantis coopérative	Chariot dévidoir	101.56 \$
	Crochet à échelle, attache cliquet	50.57 \$
Caron, François	L'info des paramédics (Livrets)	330.00 \$
	Eska eau de source	27.90 \$
	Drapeaux de signal	83.42 \$
Éditions petites mine inc.	Chapeaux de pompiers pour enfants (250)	606.50 \$
Excavation VCG inc.	3 hrs de pelle (Incendie 494, rte de l'Église)	1 235.98 \$
Isotech instrumentation	Entretien de 4 Bunker	1 612.18 \$
Maximétal	Transducteur, valve anti-retour	2 975.72 \$
Municipalité St-Aubert	Assistance incendie 445, rte de l'Église	536.34 \$
	Assistance incendie 290, rue Verreault	240.47 \$
	Assistance incendie 907, côte St-Aubert	603.48 \$
	Assistance incendie 484, rte de l'Église	1 676.07 \$
Port-Joli Pièces d'auto	Traitement ventilation, lingette nett.	37.93 \$
Purolator	Frais de réception (L'Arsenal)	28.11 \$
	Frais d'expédition (L'Arsenal)	284.05 \$
Robichaud, Pier-Jules	Repas formation 03-07-022	14.72 \$
		<b><u>10 445.00 \$</u></b>



## ACHATS AUTORISÉS POUR LES USINES DE FILTRATION ET D'ÉPURATION

Allen	Maintenance pompe(Caron,Rousseau,Norm.)	5 107.19 \$
	Venturis pour ozonation	2 184.53 \$
Avantis Coopérative	Adhésif de construction	10.36 \$
Exca-vac environnement	Travaux usine camion vacuum	7 611.35 \$
Hach	Frais annuel entretien amoniac en continu	158.06 \$
Jalbertech	Divers troubles usine de filtration	209.54 \$
Messer Canada	Oxygène en vrac	1 399.29 \$
	Frais d'établissement d'oxygène	402.41 \$
	Oxygène en vrac	507.28 \$
	Frais d'établissement d'oxygène	402.41 \$
Port-Joli pièces d'auto	Scellant température élevée	17.08 \$
Produits sanitaires Unique	Hypochlorite	776.91 \$
	Hypochlorite	705.00 \$
Purolator	Frais de réception Véolia et Allen	16.67 \$
VÉOLIA Water tech.	Crédit retour erreur de produit	
Canada	(sonde)	-7 139.95 \$
	Crédit retour erreur de produit	
	(sonde)	-7 139.95 \$
	Réactifs (6 bouteilles)	1 771.90 \$
	Réactifs, celule, monochlor	1 576.62 \$
		<b><u>8 576.70 \$</u></b>

## ACHATS AUTORISÉS POUR LA BIBLIOTHÈQUE

Avantis Coopérative	Feltac (pour dessous de pattes)	62.98 \$
Journal L'Attisée	Publicité Juillet 2022	228.80 \$
		<b><u>291.78 \$</u></b>

**TOTAL DES ACHATS: 147 991,23 \$**

### **Certificat de disponibilité de crédit.**

Je, soussigné, directeur général et greffier-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

\_\_\_\_\_  
Stéphen Lord, directeur général et greffier-trésorier

#### **4.2 Demandes adressées au conseil.**

230-08-2022

#### **Rue à sens unique pour la fête des Chants de marins.**

ATTENDU QUE la fête des Chants de marins se déroulera du 18 au 21 août prochain ;

ATTENDU QU'il y a lieu de faciliter et de sécuriser la circulation automobile dans les rues avoisinantes pendant certaines journées durant cet événement;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques  
APPUYÉ PAR : Mme Ginette Plante  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la circulation soit à sens unique sur la rue Caron de l'entrée du parc des Trois-Bérets vers la route 132 du 18 au 21 août 2022 inclusivement. Que

durant la même période, le stationnement soit interdit dans la rue Lionel-Groulx. Ceci permettra d'avoir 2 rues qui permettent d'accéder au parc et 2 rues pour accéder à la route 132.

La signalisation sera fournie par les travaux publics.

231-08-2022

**Demande d'un groupe de citoyens par rapport à l'état de la route de L'Église.**

ATTENDU QUE des citoyens de la route de l'Église demande à la municipalité de voir à améliorer l'irrigation et l'entretien des fossés, réduire la vitesse et élargir la route;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel  
APPUYÉ PAR : Mme Brigitte Caron  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli verra à établir un portrait clair des solutions à envisager en vue de combler les lacunes énumérées par les citoyens. De plus, des estimés seront demandés pour chacune des solutions de façon à pouvoir prendre une décision éclairée. De plus, une séance de consultation est prévue auprès des résidents.es du secteur.

**4.3 Correspondance.**

Le directeur général et greffier-trésorier dépose la correspondance suivante :

<b><u>Expéditeur</u></b>	<b><u>Sujet</u></b>
<u>Procès-verbaux</u>	
MRC de L'Islet	Session régulière du 13 juin 2022. Session ajournée du 21 juin 2022.
<u>Autres</u>	
Municipalité de Saint-Aubert	Résolution 193-06-22, Demande de révision de l'entente intermunicipale concernant l'usine de traitement de l'eau potable.
MRC de L'Islet	Résolution 8946-07-22, Travaux d'entretien prévus en 2022 dans les cours d'eau de la MRC.
MRC de L'Islet	Résolution 8941-07-22, Projet de règlement modifiant le règlement 02-2016 relatif à la protection et à la mise en valeur des forêts privées.

**4.4 Dépôt du rapport sur l'application du règlement 773-18 sur la gestion contractuelle 2021-2022.**

Le directeur général et greffier-trésorier dépose une copie du rapport remis à chacun des membres du conseil municipal en vertu de l'article 938.1.2. du Code municipal.

**4.5 Mérite municipal 2022.**

Ce point est reporté à la séance ordinaire du mois de septembre prochain.

232-08-2022

**4.6 Renouvellement du contrat d'assurance collective.**

IL EST PROPOSÉ PAR : M. Jean-Pierre Lebel  
APPUYÉ PAR : Mme Ginette Plante  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de renouveler pour 12 mois le contrat d'assurance collective avec la SSQ avec une augmentation des taux de 1,21% à compter du premier août 2022.

**Certificat de disponibilité de crédit.**

Je, soussigné, directeur général et greffier-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

---

Stéphen Lord, directeur général et greffier-trésorier

233-08-2022

**4.7 Amendement de prolongation à la lettre d'entente avec la Croix-Rouge pour les services aux sinistrés.**

ATTENDU QUE les parties ont conclu une entente de service aux sinistrés entrée en vigueur en date du 15 octobre 2019;

ATTENDU QUE l'article 7.4 de l'entente prévoit qu'elle peut être modifiée par le consentement mutuel et écrit des parties;

ATTENDU QUE les parties souhaitent modifier l'article 7.1 de l'entente afin de reporter la date de fin de l'entente;

ATTENDU QUE les parties souhaitent modifier l'article 10.1 de l'entente afin de préciser les modalités financières de l'entente pour l'année 2022-2023;

ATTENDU QUE les parties souhaitent modifier l'Annexe B Description des Services aux Sinistrés de l'Entente afin de modifier la description du service aux sinistrés inscription et renseignement (rétablissement des liens familiaux);

ATTENDU QUE les parties souhaitent modifier l'Annexe D Frais assumés par une Municipalité ou tout autre demandeur lorsqu'il requiert les services de la Croix-Rouge lors d'interventions d'urgence de l'entente afin de préciser les informations que la SCCR peut fournir relativement aux frais assumés par la Municipalité;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Ginette Plante  
APPUYÉ PAR : Mme Lyne Jacques  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'autoriser le maire et le directeur général et greffier-trésorier à signer l'amendement à la lettre d'entente avec la Croix-Rouge pour les services aux sinistrés.

**4.8 Paiement pour les travaux d'asphaltage relatif au règlement d'emprunt 812-22.**

Ce point est reporté à la séance ordinaire du mois de septembre prochain.

234-08-2022

**4.9 Modification au contrat de madame Murielle Lizotte pour l'entretien de la Maison Communautaire Joly.**

ATTENDU QUE madame Murielle Lizotte est responsable de l'entretien de la Maison Communautaire Joly par le biais de la résolution 291-11-2021 jusqu'au 31 octobre 2022;

ATTENDU QUE l'entretien général du bâtiment inclura l'entretien d'une toilette supplémentaire à l'avenir;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Mme Lyne Jacques  
APPUYÉ PAR : Mme Brigitte Caron  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de modifier le contrat actuel pour les mois d'août à octobre 2022 en déboursant un montant supplémentaire de 25 \$ par mois.

**Certificat de disponibilité de crédit.**

Je, soussigné, directeur général et greffier-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

---

Stéphen Lord, directeur général et greffier-trésorier

**5. URBANISME ET ENVIRONNEMENT:**

235-08-2022

**5.1 Entente de service entre les municipalités de Saint-Jean-Port-Joli et de Saint-Roch-des-Aulnaies pour le partage d'un poste d'inspecteur en bâtiment et en environnement.**

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli désire embaucher une nouvelle ressource afin d'appuyer le travail de l'actuel directeur du service de l'urbanisme monsieur Nicolas Pilote;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Roch-des-Aulnaies demande à la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli de partager les services de la nouvelle ressource qui sera embauchée à titre d'inspecteur(trice) en bâtiment et en environnement;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli prévoit embaucher cet(te) inspecteur(trice) en bâtiment et en environnement à temps plein à raison de 35 heures par semaine et estime son propre besoin à 21 heures par semaine à l'année;

ATTENDU QUE le besoin de la municipalité de Saint-Roch-des-Aulnaies en termes de gestion de son service d'urbanisme représente un engagement de 14 heures par semaine à l'année;

ATTENDU QUE les municipalités de Saint-Jean-Port-Joli et de Saint-Roch-des-Aulnaies sont toutes deux favorables au partage de ressource humaine commune pour atteindre une meilleure efficacité de l'administration municipale;

ATTENDU QUE le partage d'une nouvelle ressource en urbanisme pour ces deux municipalités doit faire l'objet d'une entente de service dûment signée par les 2 parties afin de bien définir les conditions, rôles et responsabilités respectives des deux municipalités;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Lyne Jacques  
APPUYÉ PAR Mme Brigitte Caron  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

que la municipalité de Saint-Roch-des-Aulnaies, avec la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, établissent une entente de service visant l'embauche d'un(e) inspecteur(trice) en bâtiment et en environnement à temps plein ainsi que le partage de cette nouvelle ressource avec la municipalité de Saint-Roch-des-Aulnaies à raison de 14 heures par semaine à l'année.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU

d'autoriser le maire et le directeur général et greffier-trésorier à signer pour et au nom de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli cette entente de service ainsi que tout autre document relatif à celle-ci.

236-08-2022

**5.2 Retrait de l'entente intermunicipale avec la MRC de L'Islet pour le service d'inspection en bâtiment et en environnement.**

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli est actuellement partie prenante d'une entente intermunicipale en matière d'inspection municipale avec la MRC de L'Islet;

ATTENDU QUE la résolution 187-06-2022 du conseil municipal de Saint-Jean-Port-Joli nommait monsieur Thibaut Trapé (employé de la MRC) au poste d'inspecteur en environnement pour l'application du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2, r.22) ainsi que tout règlement dont l'application lui sera confiée par le conseil municipal et ce, à compter du 6 juin dernier;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli prévoit embaucher un(e) inspecteur(trice) en bâtiment et en environnement pour venir en appui à l'actuel directeur du service de l'urbanisme;

ATTENDU QUE cette nouvelle ressource embauchée aura des tâches qui sont assumées actuellement, via une entente intermunicipale auprès de la MRC de L'Islet;

ATTENDU QUE les municipalités de Saint-Roch-des-Aulnaies et de Saint-Jean-Port-Joli ont convenu de partager les services de cette nouvelle ressource en inspection municipale dans le cadre d'une entente de service à raison de 21 heures par semaine pour Saint-Jean-Port-Joli et de 14 heures par semaine pour Saint-Roch-des-Aulnaies;

ATTENDU QU'avec la signature d'une entente de service par ces deux municipalités, suite à l'embauche d'un(e) inspecteur(trice) en bâtiment et en environnement, le service d'inspection offert par la MRC de L'Islet ne serait plus nécessaire pour celles-ci;

ATTENDU QU'à titre de municipalité participante, Saint-Jean-Port-Joli se doit de signifier à la MRC de L'Islet, ainsi qu'aux autres municipalités prenant part à cette entente de service d'inspection son désir de se retirer;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR M. Stanley Bélanger  
APPUYÉ PAR Mme Brigitte Caron  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de signifier à la MRC de L'Islet, ainsi qu'aux municipalités participantes à l'entente intermunicipale pour le service d'inspection, que la municipalité de

Saint-Jean-Port-Joli entend se retirer de cette entente si, et seulement si, une nouvelle ressource en urbanisme est embauchée à titre d'inspecteur(trice) en bâtiment et en environnement et que la signature de l'entente de service avec la municipalité de Saint-Roch-des-Aulnaies aura été signée.

237-08-2022

**5.3 Entente intermunicipale relative à la publication d'un appel d'offres public visant la gestion de contrats pour des services regroupés de collecte des matières résiduelles.**

ATTENDU QUE les Municipalités participantes désirent se prévaloir des articles 569 et suivants du *Code municipal du Québec* afin de créer une entente intermunicipale (ci-après l'Entente) entre elles pour la gestion de la collecte des matières résiduelles, notamment, la préparation des documents d'appel d'offres publiques (ci-après AOP), la publication de l'AOP ainsi que l'octroi et la gestion du ou des contrats comprenant la collecte de déchets (incluant les résidus encombrants), de matières recyclables, et de matières organiques;

ATTENDU QUE le contrat accordé à Services sanitaires C. Lizotte pour les services de collecte et de transport de déchets et de matières recyclables pour Saint-Roch-des-Aulnaies vient à échéance le 31 décembre 2022;

ATTENDU QUE le contrat accordé à Services Sanitaires A. Deschênes pour les services de collecte et de transport de déchets et de matières recyclables pour Saint-Jean-Port-Joli vient à échéance le 31 août 2023;

ATTENDU QUE les municipalités de Saint-Damase et Sainte-Louise sont présentement desservies par la municipalité de Saint-Aubert et que cette dernière ne désire plus fournir les services de collecte de matières résiduelles pour Saint-Damase, Sainte-Louise et pour elle-même;

ATTENDU QUE les déchets, les matières recyclables et les résidus encombrants dans la municipalité de L'Islet sont présentement collectés par L'Islet;

ATTENDU QUE ces municipalités participantes possèdent chacune des réalités territoriales qui seront prises en compte et intégrées dans les documents d'appel d'offres public;

ATTENDU QUE la présente entente intermunicipale n'oblige pas les municipalités participantes à octroyer un contrat auprès d'un entrepreneur privé à l'issue de l'appel d'offres public;

ATTENDU QUE la municipalité de Sainte-Louise s'est portée volontaire afin d'être la municipalité mandatrice auprès des municipalités participantes;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR           Mme Ginette Plante  
APPUYÉ PAR                    Mme Lyne Jacques  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'adhérer à l'entente intermunicipale intitulée « *Publication d'un appel d'offres et gestion de contrats pour des services regroupés de collecte des matières résiduelles* », et d'autoriser le maire ainsi que le directeur général et greffier-trésorier à signer, pour et au nom de la Municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, ladite entente.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU

de mandater la municipalité de Sainte-Louise afin de publier un appel d'offres public visant la gestion de contrats pour des services regroupés de collecte des matières résiduelles.

238-08-2022      **5.4 Retrait de la participation de la municipalité à la mise en application, par la MRC de L'Islet, du règlement sur la forêt privée.**

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli participe actuellement, via la MRC de L'Islet, à l'application du règlement sur la forêt privée;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli souhaite désormais être responsable de l'application dudit règlement;

ATTENDU QU'à titre de municipalité participante, Saint-Jean-Port-Joli se doit de signifier à la MRC de L'Islet, ainsi qu'aux autres municipalités prenant part à cette entente de service son désir de se retirer;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR            Mme Brigitte Caron  
APPUYÉ PAR                    M. Jean-Pierre Lebel  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de signifier à la MRC de L'Islet, que la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli entend retirer sa participation pour l'application du règlement, et ce, dès maintenant.

**6. TRAVAUX PUBLICS :**

239-08-2022      **6.1 Engagement de personnel étudiant aux travaux publics.**

IL EST PROPOSÉ PAR :        Mme Lyne Jacques  
APPUYÉ PAR :                    Mme Brigitte Caron  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'engager monsieur Maxime Deschênes à titre de journalier aux travaux publics au salaire et aux conditions établies à compter du 6 juillet 2022 et ce pour une période d'environ deux (2) mois.

**Certificat de disponibilité de crédit.**

Je, soussigné, directeur général et greffier-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

---

Stéphen Lord, directeur général et greffier-trésorier

**7. VIE COMMUNAUTAIRE :**

240-08-2022      **7.1 Engagement de personnel au Domaine de Gaspé.**

IL EST PROPOSÉ PAR :        Mme Ginette Plante  
APPUYÉ PAR :                    Mme Brigitte Caron  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

d'engager mesdames Marie-Jeanne Giasson et Koraly Dumas à titre de sauveteuses à la piscine du Domaine de Gaspé au salaire et aux conditions établies et ce, à partir du 20 juin 2022.



## **Certificat de disponibilité de crédit.**

Je, soussigné, directeur général et greffier-trésorier de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des montants ci-haut mentionnés.

---

Stéphen Lord, directeur général et greffier-trésorier

241-08-2022      **7.2 Démission de monsieur Jean-Philippe Cloutier à titre de coordonnateur des loisirs.**

Considérant que monsieur Jean-Philippe Cloutier a remis sa démission à la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli le 1<sup>er</sup> août dernier, les membres du conseil municipal tiennent à souligner de façon unanime son excellent travail depuis son engagement en avril 2015 à titre de coordonnateur des loisirs.

## **8. SERVICE INCENDIE :**

242-08-2022      **8.1 Nomination de monsieur Kevin Vigeant à titre d'officier.**

IL EST PROPOSÉ PAR :      Mme Ginette Plante  
APPUYÉ PAR :              M. Jean-Pierre Lebel  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de nommer monsieur Kevin Vigeant à titre d'officier au service incendie de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli.

## **9. AUTRES SUJETS :**

243-08-2022      **9.1 Démission de monsieur Laurent Robichaud comme brigadier scolaire - substitut.**

Monsieur Laurent Robichaud a remis sa démission à la municipalité. Les membres du conseil municipal tiennent à souligner son excellent travail et le remercier pour ses 3 années comme brigadier scolaire substitut.

## **10. Période de questions.**

Le maire répond aux questions qui lui sont posées. Les sujets abordés à ce point se retrouvent en annexe du procès-verbal.

244-08-2022      **11. Clôture et levée de la séance.**

L'ordre du jour étant épuisé,

IL EST PROPOSÉ PAR :      M. Jean-Pierre Lebel  
APPUYÉ PAR :              M. Stanley Bélanger  
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

de lever la séance à 20 h 40 heures.

---

Normand Caron, maire

---

Stéphen Lord directeur général et greffier-trésorier

Je, Normand Caron, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

## **ANNEXE**

### **Sujets abordés lors de la période de questions:**

- Précisions demandées sur le retrait de la municipalité de Saint-Jean-Port-Joli, dans l'application de la réglementation sur la forêt privée, auprès de la MRC de L'Islet.
  
- Suggestions pour ajout d'accessoires et d'équipements pour la Vigie.